

Wir sind ein weltweit agierendes Unternehmen mit der kundenspezifischen Fertigung von Verdränger-Pumpen. Die erfolgreiche Entwicklung unserer Firma erfordert den Ausbau unseres Teams und bietet ab sofort eine Position für einen

Sachbearbeiter (m/w/d) in der Buchhaltung in Teilzeit 20-30 Std pro Woche

Ihre Aufgaben:

- Monats- und Jahresabschlusserstellung für alle Gesellschaften (ASM, AI, BV)
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen in Beosys und Übergabe nach Datev
- USt-Voranmeldung und zusammenfassende Meldungen
- EU-Kunden prüfen (USt) + amtliche Bestätigungen anfordern
- Kunden über Warenkreditversicherung oder Creditreform absichern
- Überwachung der Bankkontostände
- Rechnungen schreiben in Beosys
- Kassenführung
- Debitoren- und Kreditoren-, Finanz- und Anlagenbuchhaltung (Mahnwesen, Saldenbestätigungen, Kontenpflege, Kontenüberwachung, Rechnungsprüfung, Stammdatenpflege und Verbuchungen, etc.)
- Abwicklung des elektronischen Zahlungsverkehrs
- Bestandsveränderungen ermitteln und buchen
- Inventurplanung
- Erstellung eines Liquiditätsplans
- Archivüberwachung
- Sie wirken bei der Prozessoptimierung im Finanz- und Rechnungswesen mit

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine Ausbildung zum Finanzbuchhalter, Steuerfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung mit sehr guten Buchhaltungskennnissen und Grundkenntnissen im Steuerrecht und Kostenrechnung
- Sie verfügen über Kenntnisse in den rechtlichen Rahmenbedingungen der Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit DATEV und gute MS-Office-Kenntnisse
- Umgang mit Warenwirtschaftsprogrammen (Beosys ERP/PPS vom Vorteil)
- Sie sind ein Organisationstalent und besitzen die Fähigkeit, Aufgaben eigenständig zu priorisieren und diese sorgfältig, gewissenhaft und termingetreu zu erledigen.
- Unternehmerisches und mathematisches Denken bringen Sie ebenso mit, wie die Fähigkeit, strukturiert zu denken und Zusammenhänge zu erkennen
- Hohe Zahlenaffinität sowie Analyse- und Problemlösungsfähigkeit

Wir bieten:

- unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- leistungsgerechte Bezahlung
- hohes Maß an Verantwortung und eigenverantwortliches Arbeiten
- ein angenehmes Arbeitsumfeld
- 30 Tage Urlaubsanspruch
- Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf
- einen guten sozialen Rahmen, ein super Team

✉ **ASM Dimatec Deutschland GmbH**

Marc Wiedekind

Lehmkuhlenfeld 2, 38444 Wolfsburg

E-Mail: jobs@asmdimatec.com

Web: <http://www.asmdimatec.com>